Protocollo 0001556/2022 del 09/02/2022

Istituto Comprensivo Statale

FILIPPO GRIMANI

C.F. 80010870279 | COD. MIN. VEIC870002 | COD.UNIVOCO UFGGFO

Prot. n. (vedi segnatura) Marghera, 09 febbraio 2022

Responsabile del Procedimento
D.S. prof.ssa Marisa ZANON
Responsabile dell'istruttoria
Ass.amm.vo:

All'Albo
Al Sito
Al personale interno dell'IC Grimani
Al personale di altre istituzioni Scolastiche

Oggetto: AVVISO di reclutamento di personale per lo svolgimento delle Attività di Progettista e Collaudatore – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche.

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-388

CUP: ***C79J21046610006***

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse V-Priorità d'investimento: 13i- (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia-– Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021 per la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;
VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot.n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente " Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il DPR n.275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;
VISTO il decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 15853 del 17/11/2021 con il quale è stato inserito, nel Programma Annuale 2021, il Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" – avviso MIUR 28966";
VISTO il PTOF di istituto;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 1552 del 09/02/2022 "Avvio procedura selezione progettiste e collaudatore interno";
RILEVATA la necessità di impiegare tre il personale interno o tra il personale di altra istituzione scolastica, n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di collaudatore;

COMUNICA

L'avvio della procedura di affidamento dell'incarico di Progettista e dell'incarico di Collaudatore per il progetto PON FESR "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica".
L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo autorizzato per forniture	Importo autorizzato per Progettista/Collaudatore	Totale autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-VE-2021-388	**"Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"**	**€ 65.838,32**	Progettista **€ 700,40** Collaudatore **€ 700,40**	**€ 70.040,74**

Sui compensi saranno applicate le ritenute a carico dello Stato e del dipendente nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito alla effettiva erogazione dei Fondi Comunitari.

IL PROGETTISTA DOVRÀ:
- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

IL COLLAUDATORE DOVRA':
- Ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico:
- Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
- verificare e attestare che le apparecchiature, i materiali e/o i programmi forniti siano idonei a svolgere le
- funzioni richieste;
- segnalare eventuali malfunzionamenti ed incongruenze rispetto alla scheda tecnica realizzata dal progettista;
- Redigere i verbali di collaudo;
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;

- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
- Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei bene acquistati.

Le attività di progettista e collaudatore sono tra loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

L'attività progettuale (bando, consegna-installazione-collaudo dei beni e chiusura progetto) dovrà concludersi entro il 31/12/2022.

Requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza indirizzata alla Dirigente Scolastica e, debitamente firmata, tramite posta elettronica all'indirizzo veic870002@istruzione.it, entro le 12.00 del giorno 24/02/2022
L'istanza, dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* in formato europeo e dagli allegati A B e C.
La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Dirigente Scolastica in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate.
L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.
L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.
Le domande che perverranno oltre il predetto temine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.
L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti.
In caso di indisponibilità di candidati si dà mandato alla Dirigente Scolastica per l'attuazione di tutte le procedure opportune e necessarie all'individuazione degli esperti da utilizzare per l'attuazione del progetto. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO:

Titoli culturali	**Punteggio**
Laurea tecnico scientifica	- Punti 8 con voto fino a 100; - Punti 10 con voti da 101 a 105; - Punti 12 con voto da 106 a 110; - Punti 14 con voto 110 e lode
Diploma scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo informatico o attinente	2 punti
Certificazioni Informatiche possedute (AICA, CISCO, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT)	1 punto per ogni certificazione max di 5 punti
Esperienze professionali in ambito formativo nel settore	**punteggio**
Corsi di specializzazione attinenti	2 punti per corso max 10 punti
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti attinenti al settore richiesto	1 punto per esperienza max 10 punti
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto	1 punto per esperienza max 10 punti
Esperienze pregresse di progettista/collaudatore FESR	2 punti per ogni esperienza max 10 punti

Il personale interno a questa Istituzione Scolastica, ai fini dell'assegnazione dell'incarico, avrà la precedenza sul personale di altre istituzioni scolastiche, indipendentemente dal punteggio attribuito.
A parità di punteggio sarà data precedenza a candidati con pregresse esperienze specifiche e/o attinenti realizzate presso questa o altra istituzione scolastica. In caso di rinuncia, si procederà scorrendo le stesse graduatorie, redatte secondo la precedente griglia di valutazione.

DISPOSIZIONI FINALI
L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003.
Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.
Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, il presente bando è pubblicato sul sito di questa istituzione scolastica www.icgrimani.edu.it. in ottemperanza agli obblighi di legge e agli obblighi di pubblicità delle azioni PON cofinanziate con il FESR.

Fanno parte del presente bando i seguenti allegati:
- Allegato A - Domanda di partecipazione Esperto Progettista/Collaudatore;
- Allegato B - Scheda punteggio Esperto Progettista/Collaudatore;
- Allegato C - Privacy

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Zanon
(documento digitalmente fimato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)