Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68 *CUP: C74C17000100007*
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192 *CUP: C74C17000110007*
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1 *CUP: C75B18000160007*
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31 *CUP: C75B18000170007*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.gov.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Prot. n. 7084 Ve-Marghera, 01 ottobre 2018

Convenzione per l'attuazione dei moduli progetto
PON ORIENTAMENTO e RI-ORIENTAMENTO
codice progetto 10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1
Titolo progetto *"Aperti al mondo"*

TRA

Il Dirigente Scolastico pro tempore prof.ssa Marisa Zanon, legale rappresentante dell'**Istituto Comprensivo Filippo GRIMANI** con sede in Marghera (VENEZIA) Via Canal 5**, codice fiscale 80010870279**

E

il **Sig. CAVALETTO FABIO,** legale rappresentante della **Soc. Coop. SESTANTE di VENEZIA** con sede in VENEZIA Campo Stringari n. 13 **codice fiscale 036295540276**

congiuntamente denominate "parti"

PREMESSA

CONSIDERATO:

l'impegno dell'Associazione sopracitata nell'elaborazione di progetti, in collaborazione con le Istituzioni scolastiche e gli Enti Locali e finalizzati all'attuazione di attività formative volte all'orientamento scolastico;

che il MIUR - Dipartimento per la Programmazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, ha emanato l'Avviso pubblico per "Orientamento formativo e ri-orientamento" all'interno dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 e che l'Istituto ha inoltrato l'istanza di partecipazione su apposita piattaforma;

che in fase di progettazione, è stata ottenuta la disponibilità e l'impegno a collaborare al progetto "Aperti al mondo", da parte della Cooperativa Sociale Sestante di Venezia;

che l'avviso di selezione interna è andato deserto, così come la ricerca nelle convenzioni Consip e l'indagine di mercato su MePA non ha dato esito positivo;

che le parti hanno interesse a collaborare reciprocamente per l'attuazione delle attività relative al progetto "*Aperti al mondo*";

convengono e stipulano la seguente Convenzione

Art. 1- Norma di rinvio

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68 *CUP: C74C17000100007*
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192 *CUP: C74C17000110007*
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1 *CUP: C75B18000160007*
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31 *CUP: C75B18000170007*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail **veic870002@istruzione.it** pec **veic870002@pec.istruzione.it** - **www.icgrimani.gov.it**

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Art. 2 – Oggetto

Con il presente accordo, le parti, ciascuna per le proprie competenze, intendono attuare il progetto *"Aperti al mondo"* suddiviso in 4 moduli da 30 ore ciascuno

Metodologia di lavoro ed obiettivi:

- la prima fase dei moduli è caratterizzata da una serie di laboratori con l'obiettivo di accrescere la conoscenza del sé da parte degli alunni;
- le attività previste si basano sulle più recenti metodologie come il problem-solving, la peer-education, il learning by doing and by creating che hanno dimostrato una maggior efficacia nell'implementare le competenze.
- la seconda fase si sviluppa attraverso una serie di attività tese ad accompagnare l'alunno sia nella scelta della scuola secondaria di secondo grado del territorio che meglio risponde alle proprie attitudini, sia vuole affiancarlo nella scoperta e conoscenza del "mondo esterno" nel quale trovare una propria dimensione. Per cui si prevedono una serie di incontri-laboratori con gli studenti e i docenti delle scuole superiori. Possono, ad esempio, essere progettati dei volantini esplicativi del modulo curandone sia l'aspetto grafico che quello linguistico in uno scambio di competenze tra pari che meglio può esplicitare il percorso scelto. La creazione di un volantino in più lingue per spiegare (modello tutorial) il percorso per fare l'iscrizione on-line che spesso mette in difficoltà le famiglie non italiane. Successivamente gli incontri vogliono essere con i rappresentanti delle associazioni di categoria professionale per completare il quadro delle opportunità offerte dal territorio e accompagnare l'alunno nel mondo adulto. Vista la particolarità dell'utenza si presterà attenzione nello scegliere testimonial che meglio possano aiutare nel superamento degli stereotipi di genere e sociali. Conoscere l'esperienza di chi ha iniziato dallo stesso punto di partenza per ottenere un successo personale non solo economico ma anche socialmente riconosciuto, offre loro la possibilità di poter immaginare per il loro futuro delle alternative nuove e, forse, non ancora esplorate.
- alcuni incontri vogliono avere la presenza dei genitori in quanto attori e non solo spettatori dell'entrata nel mondo adulto dei propri figli. Soprattutto si è reso evidente come spesso i genitori prevedano una scelta emulativa da parte dei propri figli in quanto conosciuta e, perciò, più facile e sicura da gestire. Si prevede una "mappatura" dei genitori per "usarli" sicuramente come veicolatori di esperienze ma anche per offrire loro una maggiore conoscenza dell'attuale panorama formativo offerto dall'istruzione superiore.

Risultati attesi:

La riduzione dell'abbandono scolastico e la dispersione scolastica, l'emersione e messa in discussione degli stereotipi legati al genere, alla condizione sociale ed al mondo del lavoro; l'autonomia seppur con gradi diversi dei ragazzi nel percorso di scelta; l'acquisizione di competenze specifiche; il coinvolgimento delle famiglie; la creazione di relazioni significative tra i ragazzi, nuove sinergie tra il territorio e la scuola. Favorire la consapevolezza della scelta del percorso didattico da intraprendere.
E' prevista lungo tutta la durata del modulo la somministrazione di questionari per testare la validità delle attività proposte. Inoltre verranno fatte realizzare dagli alunni delle produzioni scritte durante le ore curricolari del mattino per favorire ulteriormente le sinergie fra i diversi attori di questo progetto ma anche per sottolineare ancora di più una uniformità di intenti nella crescita personale e professionale degli alunni.

Principali compiti degli esperti dei singoli moduli:

- progettare (in collaborazione con il tutor del nostro Istituto addetto al modulo formativo) obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi;

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail **veic870002@istruzione.it** pec **veic870002@pec.istruzione.it** - **www.icgrimani.gov.it**

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

- predisporre i materiali didattici;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e/o in itinere e/o conclusivi;
- erogare attività di docenza con professionalità e competenza;
- valutare, in riferimento al proprio modulo le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedie e finali;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscite sul territorio;
- attuare le metodologie attive previste dal progetto
- curare la partecipazione degli studenti segnalando eventuali problematiche emergenti
- assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto secondo il calendario prestabilito in orario extracurriculare
- collaborare con gli altri eventuali esperti del modulo.

Art. 3 Ruoli e funzioni delle parti

1. Le Parti si impegnano a collaborare all'attuazione degli interventi di cui al progetto "*Aperti al mondo*".
2. Al fine della realizzazione delle attività suddette, l'Istituto provvederà a:
   - Pubblicizzare l'iniziativa;
   - predisporre e organizzare gli spazi e i tempi;
3. determinare il personale tutor che coordinerà il progetto

4. L'Ente, nelle attività di propria competenza, provvederà a:
   - Fornire gli esperti formatori per i moduli che verranno attivati in grado di soddisfare le metodologie e gli obiettivi prefissati
   - Nel caso in cui uno o più esperti non possano più continuare l'attività formativa per gravi e documentate ragioni, l'Ente si farà carico di trovare in tempo utile i sostituti che posseggano le medesime competenze in grado di completare l'attività
   - Implementare la piattaforma GPU per le parti di propria competenza

Art. 4 – Modalità di cooperazione

1. Le parti convengono sulla necessità di istituire un coordinamento tra l'ente e l'istituto sulle attività connesse alla realizzazione del progetto nonché a verificare puntualmente il rispetto degli adempimenti e degli impegni reciproci.
2. Prima dell'inizio delle attività l'ente partecipante provvederà a comunicare all'Istituto i nominativi dei propri rappresentanti nel coordinamento e nelle attività
3. La collaborazione di cui al presente accordo prevede un compenso pari a € 70,00 omnicomprensivi per ogni ora effettivamente svolta per un totale massimo di 30 ore per modulo e non potrà superare la cifra massima di € 2100,00 per ogni modulo attivato. Il compenso verrà erogato al termine del progetto, dopo verifica delle ore effettivamente svolte a fronte di emissione di fattura elettronica.

Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68 — *CUP: C74C17000100007*
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192 — *CUP: C74C17000110007*
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1 — *CUP: C75B18000160007*
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31 — *CUP: C75B18000170007*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail **veic870002@istruzione.it** pec **veic870002@pec.istruzione.it** - **www.icgrimani.gov.it**

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Art. 5 - Privacy

1. Ai sensi dell'art. 10 della Legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione della predetta Legge nonché del Decreto Legislativo 11 maggio 1999, n. 135 e D. Lgs. 196/2003.
2. Relativamente ai dati personali dei quali verrà a conoscenza, l'Ente è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi delle citate norme.

Art. 6 – Durata

1. Il presente accordo scadrà al termine dell'attuazione del progetto.
2. Non è ammesso il rinnovo tacito.

Letto, confermato e sottoscritto.

Cooperatica Sociale Sestante di Venezia	Istituto Comprensivo Filippo Grimani
IL LEGALE RAPPRESENTANTE	La Dirigente Scolastica
Fabio Cavaletto	Prof.ssa Marisa Zanon
……	……