ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.edu.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Prot. n. 12023 Ve-Marghera, 18 maggio 2020

Responsabile del Procedimento
D.S. prof.ssa Marisa Zanon
Responsabile dell'istruttoria
Dsga: Elisabetta Fausto

Alle docenti
Bonora Katia
De Paolis Maria Grazia

All'Albo
Al sito internet
Agli atti

Oggetto: **Incarico Tutor interno** - Fondi Strutturali Europei - PON FSE: *"Per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"* (Avviso pubblico MIUR n. 2669 del 03/03/2017, autorizzato con nota n. 28243 del 30/10/2018) Titolo progetto "DIRE, FARE … DIGITALE!" Codice Progetto **10.2.2A - FdRPOC-VE-2018-18 CUP C77I18000850007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - programmazione 2014-2020;
VISTO l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID n. 2669 del 03/03/2017 che fa riferimento al PON "Per la Scuola– Competenze e ambienti per l'apprendimento", finalizzato al miglioramento delle competenze chiave degli allievi di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2A Per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";
VISTA la nota autorizzativa 28243 del 30104/2018 con la quale viene autorizzato il progetto *"Per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale"* - Titolo progetto "DIRE, FARE … DIGITALE!"; Codice Progetto **10.2.2A - FdRPOC-VE-2018-18 CUP C77I18000850007**
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il decreto di assunzione in Bilancio prot. 9207 del 29/11/2018;
VISTO il verbale dell'esame delle candidature esperti e tutor PON prot. n. 9957 del 08/11/2019 e prot. 1967 del 03/03/2020
VISTA la parziale rinuncia dell'insegnante Bonora di 15 ore per l'incarico di tutor per il modulo Cittadini di ieri e di oggi
VISTA la mancanza di ricorsi avverso le graduatorie provvisorie;
TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DECRETA

di nominare quali Tutor nel percorso formativo destinato agli alunni e ai genitori dell'Istituto Comprensivo "Filippo Grimani" le seguenti docenti così come elencato nella seguente tabella:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.edu.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

10.2.2A - FdRPOC-VE-2018-18 "DIRE, FARE … DIGITALE!"			
MODULO	**TUTOR**	**ORE ASSEGNATE**	**DESTINATARI**
Cittadini di ieri e di oggi	**BONORA KATIA**	15 ORE	20/25 allievi di classi seconde e terze della scuola secondaria individuati secondo i criteri deliberati dal Consiglio d'istituto
	DE PAOLIS MAIA GRAZIA	15 ORE	

I tutor selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo dovranno in particolare:

TUTOR

Il tutor facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo.

Il Tutor, in particolare:
1. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. curare la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specificheranno le date del calendario delle lezioni, scaricheranno il foglio firme ufficiale giornaliero e provvederanno alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
3. accertare l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compilare direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
4. curare in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
5. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
6. mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
7. svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
8. partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
9. partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail veic870002@istruzione.it pec veic870002@pec.istruzione.it - www.icgrimani.edu.it

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

I Tutor selezionati si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma informatica Fondi Strutturali Programmazione 2014-2020 la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

Ai tutor selezionati viene assegnato il compenso lordo massimo di 30,00 euro per ora, come risulta dall'indicazione delle spese generali riportate nel bando in oggetto. Tale importo sarà liquidato ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.

Il presente decreto viene pubblicato all'albo della scuola raggiungibile al seguente link http://www.icgrimani.gov.it/albo-pretorio-atti-correnti/ e nell'area del sito appositamente dedicata al PON.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Zanon
(documento digitalmente firmato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)