Prot. n. 12074 Ve-Marghera, 19 maggio 2020

***Responsabile del Procedimento***
***D.S. prof.ssa Marisa ZANON***
*Responsabile dell'istruttoria*
*DSGA.: E. Fausto*

**CUP:** C72G20000480007

All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Alla DSGA
Agli Interessati

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne""
*10.8.6A -FESRPON-VE-2020-6*

## NOMINA RUP (Responsabile unico procedimento)

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

**VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTE** La Delibera del Consiglio di Istituto di partecipazione al progetto. nr. 19 del 13/05/2020

**VISTO** il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 11617 del 06/05/2020, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera protocollo nr. 20 del 13/05/2020;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

**VISTO** il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

**VISTO** il Dlgs.50/2016;

**VISTO** il D.l. 129 del 28/08/201 8, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo l, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l 'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell 'art, 45 c. 2 del D.1 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto , e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**VISTE** le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

**CONSIDERATA** la propria richiesta, al Direttore Generale USR per il Veneto , di autorizzazione a svolgere I 'incarico aggiuntivo di coordinatore del progetto;

**RITENUTO** necessario procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.);

**DETERMINA**

di conferire a se stesso, Marisa Zanon in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la realizzazione del progetto di cui all'oggetto, di seguito meglio specificato:

**Progetto FESR:**

| Sottoazione | Codice identificativo progetto | Titolo modulo | Importo autorizzato forniture | Importo autorizzato spese generali | Totale autorizzato progetto |
|---|---|---|---|---|---|
| ***10.8.6*** | **10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -6** | *Sempre Meglio Avere Rete e Tecnologie Così sì Lontani mA Sempre inSieme* | ***€ 13.000,00*** | ***€0,00*** | ***€ 13.000,00*** |

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.icgrimani.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Zanon
(documento digitalmente firmato ai sensi D. Lgs 82/2005 e s.m.i.)