REGOLAMENTO DELLE BIBLIOTECHE SCOLASTICHE

1. Le biblioteche rappresentano un servizio gratuito per gli alunni e i docenti dei singoli plessi.

2. Le biblioteche sono aperte per il prestito nei giorni e negli orari sotto indicati:

Scuola dell'Infanzia "Collodi": per tutte le sezioni il giorno dedicato è il mercoledì, ogni insegnante si occupa della propria sezione, proponendo delle letture, mentre i libri vengono dati in prestito solo ai bambini del gruppo dei grandi.

Scuola dell'Infanzia "Giovanni Paolo I": ogni sezione usufruisce della biblioteca per un'ora alla settimana, seguita dalla propria insegnante. I giorni di utilizzo sono il lunedì per due sezioni, il giovedì per una sezione e il venerdì per due sezioni.

Scuola Primaria "Grimani":

A.s. 2016/2017 Orario settimanale Biblioteca "F. Grimani"					
	LUNEDÌ	**MARTEDÌ**	**MERCOLEDÌ**	**GIOVEDÌ**	**VENERDÌ**
8.30 – 9.00	**CLASSI ESTERNE PROGETTO ARCHIVIO**			**I D**	**CLASSI ESTERNE PROGETTO ARCHIVIO**
9.00 – 9.30				**I D**	
9.30 – 10.00					
10.00 – 10.30					
10.30 – 11.00			**I B**	**III D**	
11.00 – 11.30			**I B**	**III D**	
11.30 – 12.00			**V B (1 volta al mese)**	**IV A**	
12.00 – 12.30				**IVA**	
12.30 – 13.00			**V C (ogni 20 gg)**		
13.00 – 13.30	**II D**				
13.30 – 14.00	**II D**				**IV B**
14.00 – 14.30	**I A (da febbraio)**	**III B**			**IV B**
14.30 – 15.00	**III A**	**II A**	**I C**		**SPAZIO COMPITI**
15.00 – 15.30	**III A**				
15.30 – 16.00			**III C**		
16.00 – 16.30			**III C**		

Scuola Primaria "Visintini":

A.s. 2016/2017 Orario settimanale Biblioteca "M.L. Visintini"						
	LUNEDÌ	**MARTEDÌ**	**MERCOLEDÌ**	**GIOVEDÌ**	**VENERDÌ 1**	**VENERDÌ 2**
8.30 – 9.00			4ª B	5ª C		
9.00 – 9.30			4ª B	5ª C		
9.30 – 10.00						
10.00 – 10.30						
10.30 – 11.00						
11.00 – 11.30	1ª A			5ª A	2ª C	
11.30 – 12.00	1ª A					
12.00 – 12.30	4ª A				5ª B	5ª B
12.30 – 13.00	4ª A				3ª B	
13.00 – 13.30						
13.30 – 14.00						2ª B
14.00 – 14.30		3ª A				
14.30 – 15.00						2ª A
15.00 – 15.30						1ª B
15.30 – 16.00				1ª B		3ª B
16.00 – 16.30						

Scuola Secondaria "Einaudi"

La biblioteca viene aperta da due volontarie il lunedì e il giovedì dalle 10.00 alle 12.00, per un totale di quattro ore settimanali.

3. Nelle scuole primarie le biblioteche sono aperte per la consultazione e la ricerca durante l'orario scolastico, compatibilmente con gli orari dedicati al prestito, e con la supervisione di un'insegnante, che è responsabile del corretto uso e della sistemazione dei libri. Nella secondaria gli alunni possono accedere anche da soli durante l'orario di apertura.

4. All'inizio di ogni anno scolastico agli alunni delle classi Prime viene consegnata una tessera nominativa, contraddistinta da un numero d'ordine, relativo al registro della singola classe

per la primaria, mentre per la secondaria è progressivo; la tessera ha una validità di cinque anni per la primaria e tre per la secondaria.

5. Nell'aula biblioteca è obbligatorio mantenere un comportamento rispettoso. In particolare:

- è vietato parlare ad alta voce;
- è vietato consumare cibi e bevande;
- è vietato scrivere su arredi e libri;
- i libri consultati vanno riposti negli appositi scaffali;
- i libri possono essere portati fuori dalla biblioteca solo se presi in prestito o avendone data comunicazione alle insegnanti responsabili.

6. Viene dato in prestito un libro alla volta. In casi particolari possono essere concessi più libri contemporaneamente.

7. Per garantire l'uso corretto e la restituzione dei libri, le operazioni del prestito vanno effettuate tramite la compilazione del registro dei prestiti, che si trova nei locali delle biblioteche. Nella scuola *Einaudi*, tramite il ritiro della tessera personale unitamente alla scheda identificativa del testo sulla quale viene annotato il prestito.

8. La durata del prestito è di 15 giorni per la scuola primaria, di 30 per la secondaria, rinnovabile su richiesta.

9. Si può richiedere un altro libro in prestito solo dopo aver restituito quello in possesso.

10. In caso di smarrimento, mancata restituzione o danneggiamento del libro avuto in prestito, l'utente sarà tenuto a risarcire la scuola. Per gli alunni saranno ritenuti responsabili i genitori.

11. I volumi che sono necessari per l'incremento e l'aggiornamento delle biblioteche verranno da donazioni private o saranno acquistati con fondi della scuola o derivanti da raccolte in occasione di feste, mercatini o simili iniziative.

12. Per le donazioni private sono ammessi libri nuovi o usati, purché in perfetto stato.

13. Al termine di ogni anno scolastico, conclusa l'attività del prestito, le insegnanti responsabili provvederanno al riordino dei libri, verificando l'avvenuto rientro dei prestiti ed eliminando i libri eccessivamente usurati. In caso di smarrimento o eliminazione, si provvederà alla notifica sia nel registro degli ingressi che nella cartella di catalogazione informatica, ove presente.

14. Le scuole dell'infanzia applicano il regolamento con i dovuti adeguamenti dettati dalle diverse esigenze degli alunni.