Identificativo Progetti:

10.2.1A-FSEPON-VE-2017-68 *CUP: C74C17000100007*
10.2.2A-FSEPON-VE-2017-192 *CUP: C74C17000110007*
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1 *CUP: C75B18000160007*
10.2.5A-FSEPON-VE-2018-31 *CUP: C75B18000170007*

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Filippo Grimani"
Via Canal, 5 – 30175 VENEZIA MARGHERA
Tel. 041.920106-923123 Fax 041.5383465
e-mail **veic870002@istruzione.it** pec **veic870002@pec.istruzione.it** - **www.icgrimani.gov.it**

C.F. 80010870279 Cod. Min. VEIC870002 – **CODICE UNIVOCO UFGGFO**

Protocollo nr 7044 Data, 28 settembre 2018

All'Ufficio Scolastico Regionale
per il Veneto

e mail: drve@postacert.istruzione.it

PROGETTI PON

Oggetto: Richiesta Autorizzazione allo svolgimento di incarico aggiuntivo di Direzione e Coordinamento nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020.

Progetto PON FSE
10.1.6A-FSEPON-VE-2018-1Avviso 2999 del13.03.2017 Orientamento formativo e ri-orientamento

La sottoscritta Marisa Zanon nata a Venezia il 07/02/1959 C.F ZNNMRS59B47L736B
Dirigente Scolastico in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Filippo Grimani" codice meccanografico VEIC870002 sede di
Titolarità ☒ Reggenza ☐

CHIEDE

l' Autorizzazione a svolgere incarico aggiuntivo di Direzione e Coordinamento ex art. 19 c.3 CCNL 11-04-2006 del PON FSE sopraindicato per il quale è stata emanata dall'Autorità di Gestione Lettera Autorizzazione nr AOODGEFID/ 7921 del 27/03/2018 *recuperabile in SIDI piattaforma SIF 2020),*

per il periodo dal 01.09.2018 al 31.12.2019 *(non saranno rilasciate autorizzazioni a Progetto Iniziato).*

Per lo svolgimento di tale incarico si prevede:

☒ Compenso in base a quanto previsto per il PON in oggetto (*calcolo effettuato nel rispetto dell'importo autorizzato).*

☐ Incarico a Titolo Gratuito.

A tal fine dichiara che:

1. l'espletamento dell'incarico, per il quale è richiesta l'autorizzazione, non arrecherà pregiudizio alle esigenze di servizio, all'assolvimento dei propri doveri d'ufficio ed agli obblighi connessi all'incarico contrattuale;
2. non sussiste alcun conflitto di interessi;
3. l'assunzione dell' incarico avviene in conformità con le disposizioni normative e regolamentari nonché con le note e circolari emanate in materia dall'Autorità di Gestione dei Fondi Strutturali Europei del MIUR;
4. ha preso atto del contenuto dell'allegata informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 (Allegato 1).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Marisa Zanon

Responsabile del procedimento/Referente regionale
Dott.ssa Francesca Altinier/Angela Conte 041-2723140
angela.conte7@istruzione.it

ATTENZIONE: Per il rilascio della prevista AUTORIZZAZIONE è INDISPENSABILE inviare la richiesta all'USR VENETO prima di INIZIARE LO SVOLGIMENTO dell'incarico compilando il presente modulo in tutte le sue parti.